महत्वपूर्ण सूचना

- 'First List' में दिये गये बच्चों का आचार्यकुलम् में प्रवेश हेतु उनके अभिभावकों को निर्धारित वार्षिक सहयोग राशी दिनांक 28 फरवरी 2017 तक जमा करानी होगी। अन्यथा उनके स्थान को रिक्त मानकर दिनांक 01 मार्च 2017 को 'Waiting List' में से उतने ही छात्रों की सूची प्रात: 10 बजे तक Website पर लगा दी जायेगी। जिनको वार्षिक सहयोग राशि जमा करने हेतु दिनांक 05 मार्च 2017 तक का समय दिया जायेगा।

- अभिभावक कृपया ध्यान दें कि 'waiting list' दिये गये बच्चों का आचार्यकुलम् में प्रवेश हो जाये ऐसा निश्चित नहीं है। 'waiting list' लगाने का उद्‌दश्य यह है कि उन बच्चों को यदि अवसर मिलता है तो प्रवेश लेने के लिए छात्र तथा उनके अभिभावक पहले से तैयार रहें।

- जिन छात्रों को प्रवेश हेतु आमंत्रित किया जाएगा उनके अभिभावको को सहयोग राशी 1,80,000/- (एक लाख अस्सी हजार) निर्धारित तिथि तक जमा करानी होगी। ऐसे अभिभावक जो सहयोग राशि दो किश्तों में जमा करना चाहते हैं वे प्रथम किस्त 1,20,000 (एक लाख बीस हजार) जमा करा सकते हैं। उपरोक्त राशि आप Net banking, Debit card, Credit card इत्यादि के द्वारा निम्न खाते में जमा करा सकते हैं:

Account Name	:	Acharyakulam – Patanjali Yogpeeth,
Account number	:	**32813782351**
Name of the Bank	:	State Bank of India
Bank Branch	:	Patanjali Yogpeeth, Santersha
IFSC Cde	:	SBIN0012228

- कृपया धनराशि जमा करने के पश्चात इसकी सूचना हमारी मेल आई–डी0 info@acharyakulam.org पर भेज दें तथा साथ ही नं0 01334–273025, 273022 पर सूचित कर दें।
- छात्रों को दी गई तिथि के अनुसार आचार्यकुलम् में रिपोर्ट करना होगा तथा उन्हें निम्न प्रपत्र साथ लाने होगें:–
  1. **स्थानान्तरण प्रमाण पत्र:** (TC) जोकि DEO अथवा सम्बंधित बोर्ड अधिकारी द्वारा प्रति हस्ताक्षरित हो उसकी मूल प्रति जमा करनी होगी। C.B.S.E. स्कूल के छात्रों की TC को प्रतिहस्ताक्षरित (Countersigned) कराने की आवश्यकता नहीं है यदि स्कूल TC को अपनी औपचारिक वेबसाइट पर अपलोड करता है।
  2. **जन्म प्रमाण पत्र:** मूल प्रति सत्यापन हेतु तथा एक छायाप्रति जमा करनी होगी।
  3. **पिछले वर्ष का अंक पत्र:** मूल प्रति सत्यापन हेतु तथा एक छायाप्रति जमा करनी होगी।
  4. **मेडिकल फिटनेस सर्टिफिकट:** उपलब्ध कराए गए फोर्मेट के अनरूप। (MBBS/ BAMS/ BHMS डॉक्टर से प्रमाणित कराकर)
  5. **गार्डियनशिप फार्म:** उपलब्ध कराए गए फोर्मेट के अनुसार: माता– पिता की हाल में खीचीं गई 1–1 कलर पासपोर्ट फोटोग्राफ व माता – पिता के अतिरिक्त जिन तीन व्यक्तियों को बच्चे से मिलने या घर ले

जाने हेतु अधिकृत करना चाहते हैं उन तीनों व्यक्तियों की 1-1 कलर पासपोर्ट फोटोग्राफ लगाकर जमा करानी होगी व उपरोक्त सभी की 1-1 अतिरिक्त फोटोग्राफ कार्यालय में जमा करनी होगी।

6. **आधार कार्ड :** मूल प्रति सत्यापन हेतु तथा एक छायाप्रति।
7. बच्चे की **बैंक खाते की जानकारी** (पासबुक की छायाप्रति)।
8. छात्र की हाल में खींची गई **६ कलर पासपोर्ट फोटोग्राफ**।

विशेष:-

- कृपया सूचित हो कि छात्र के सभी प्रपत्रों की जांच किये जाने तथा उनके सभी प्रकार से उचित पाए जाने पर ही संस्था के विवेकानुसार छात्र को Provisional Admission दिया जायेगा। यदि संस्था प्रबन्धन द्वारा प्रपत्रों में कोई कमी पाई जाती है अथवा प्रबन्धन संतुष्ट न हो तो छात्र को प्रवश नहीं दिया जायेगा तथा जमा धनराशि को एक माह के अन्दर वापस लौटा दिया जायेगा।
- यदि किसी छात्र का स्थानान्तरण प्रमाण पत्र TC किन्ही कारणवश रिपोर्टिंग डेट तक न मिल पाए तो उन्हें TC जमा करने हेतु अधिकतम 30 अप्रैल 2017 तक का समय दिया जायेगा परन्तु छात्र का प्रवेश TC की मूल प्रति, जन्म प्रमाण-पत्र तथा रिपोर्ट कार्ड की प्रति जमा कराने की तिथि को ही हुआ माना जायेगा तथा उसकी उपस्थिति भी उस तिथि से ही प्रारम्भ होगी।
- सभी प्रकार के विवादों हेतु न्याय क्षेत्र हरिद्वार होगा।